Version 17.02.2020

PFLICHTENHEFT

Abteilungsleiter im Bereich Gewehr 300m

Jahresprogramme

<u>Aufgaben</u>

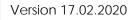
Ist Mitglied des Bereichs Gewehr 300m und nimmt an dessen Sitzungen teil

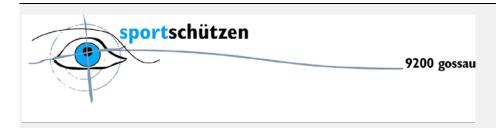
Erstellt einen Entwurf für das Jahresprogramm G-300m

Erstellt zusammen mit BL 300m und AL auswertige Schiessen an einer Sitzung die korrigierte Version der Meisterschaften

Erstellt einen Jahresbericht über seine Tätigkeiten zuhanden des Ressortleiters

Führt eine aktuelle Checkliste über die anfallenden Tätigkeiten





PFLICHTENHEFT

Abteilungsleiter im Bereich Gewehr 300m

Jahresprogramme

<u>Checkliste</u>		<u>Zeitpunkt</u>
•	-Das Jahresprogramm in Absprache mit dem BL G-300m erstellen	Januar
•	Organisiert für Wettkämpfe die nachgeschossen werden können das Nachschiessen, zum Beispiel: - Eröffnungsschiessen -Endschiessen	nach Bedarf
•	Erstellt eine Rangliste für das Resultatebüchlein	31. Oktober
•	Aktualisierung des Pflichtenheftes, Nachführung der Checkliste und deren Abgabe an den Präsidenten	Jährlich 2 Wochen vor der MV