PFLICHTENHEFT

Abteilungsleiter im Bereich Pistole

Schützenmeister 25m / 50m

Aufgaben

Ist Abteilungsleiter im Bereich Pistole und nimmt an dessen Sitzungen teil

Sorgt für einen geordneten und reibungslosen *Schiessbetrieb* gem. den einschlägigen Vorschriften

Verantwortlich für die Sicherheit des Schiessbetriebs

Organisiert wenn notwendig seine Stellvertretung

Erstellt einen Entwurf für das Jahresprogramm

Organisiert die Mannschafts- und Gruppenmeisterschaften

Organisiert die im Rahmen des Jahresprogramms zu absolvierenden Stiche

Organisiert die auswärtigen Schiessanlässe

Führt eine aktuelle Checkliste über die anfallenden Tätigkeiten

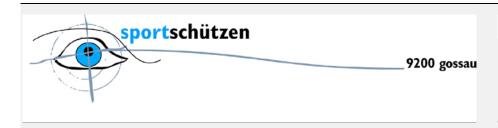
Version 01.02.2020

PFLICHTENHEFT

Abteilungsleiter im Bereich Pistole

Schützenmeister 25m / 50m





PFLICHTENHEFT

Abteilungsleiter im Bereich Pistole

Schützenmeister 25m / 50m

Präsident

<u>Checkliste</u>	<u>Zeitpunkt</u>
 Jahresprogramm auf Grund der letzten Jahre erstellen Schützenordner richten: Standblätter beschriften und einfügen Ordnerinhaltsinformationen anpassen Ordner für Neumitglieder richten 	Januar vor Saisonbeginn
 Organisiert für Wettkämpfe die nachgeschossen werden können das Nachschiessen, zum Beispiel: auswärtige Schiessen Eröffnungsschiessen Gruppenmeisterschaft: 	nach Bedarf
- Unterlagen bestellen	März
Abrechnung gegenüber VerbandEinzel- und Dezentr. Meisterschaften:	nach Abschluss
- Unterlagen bestellen	März
Abrechnung gegenüber VerbandAnmeldung auswärtige Schiessen	nach Abschluss nach Jahresprogramm
 Aktualisierung des Pflichtenheftes, Nachführung der Checkliste und deren Abgabe an den Bereichsleiter und den Präsidenten 	Jährlich bis Ende Januar
Erstellung Jahresbericht zuhanden Bereichsleiter Pistole und	Ende Oktober